

**Официальный корпоративный почтовый сервис
СамГМУ находится по адресу**

<http://mail.samsmu.ru/>

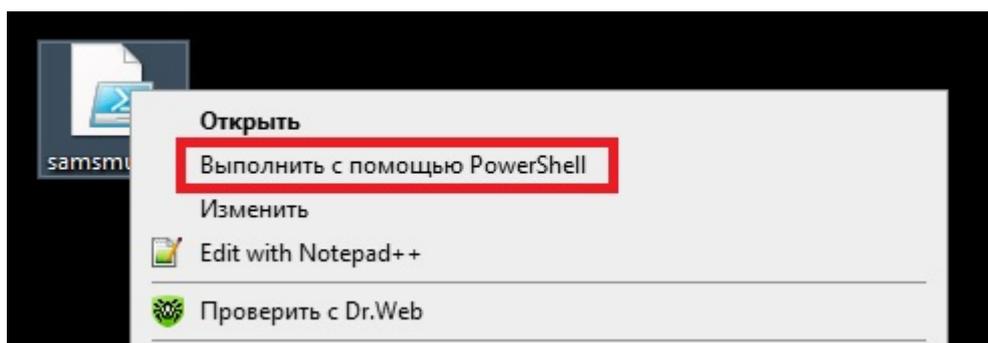
**Также Вы можете использовать почтовый клиент
Microsoft Outlook установленный на новых
компьютерах (неттоп), для этого необходимо
единоразово выполнить действия, согласно
инструкции указанной ниже**

Инструкция по изменению параметров почтового ящика в
MS Outlook

Сохраните файл «samsmu.ps1» на рабочем столе или в
другой папке по желанию.



Кликните по нему правой кнопкой мыши и выберите в выпавшем меню



затем кликните по нему левой кнопкой мыши.

Откроется новое окно, в котором появится следующая информация:

```
Windows PowerShell
Searching...
pop3 changed in Registry
smtp changed in Registry
Changes for 2 records in Registry Completed!
Press any key to continue...
```

В этом случае изменение прошло успешно, нажмите любую клавишу и окно закроется. Проверьте работоспособность почты в MS Outlook.

Если же в новом окне появится информация следующего вида:

```
Windows PowerShell
Searching...
No Records Changed!
Press any key to continue...
```

то необходимо связаться с ИТ специалистами по телефону 332-24-35.